



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието – Разград

**З А П О В Е Д**

**№ РД – 08-126/ 04.06.2020 г.**

На основание чл. 90, ал. 2 от Кодекса на труда, във връзка с чл. 217, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование

**О Б Я В Я В А М**

**Конкурс за заемане на длъжността „директор” на следния център за специална образователна подкрепа в област Разград:**

<b>ИМЕ НА ЦЕНТЪРА</b>	<b>НАСЕЛЕНО МЯСТО</b>	<b>ОБЩИНА</b>	<b>ОБЛАСТ</b>
ЦСОП	гр. Кубрат	Кубрат	Разград

**I. Кратко описание на длъжността:**

Директорът на център за специална образователна подкрепа планира, организира, ръководи и отговаря за осъществяването на държавната политика в областта на обучението и на дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности, както и за цялостната административно-управленска и финансова дейност на центъра.

**II. Изисквания към кандидата за заемане на длъжността:**

1. Да е български гражданин, гражданин на друга държава членка, чужд гражданин, ако е предложен по междудържавни спогодби, продължително пребиваващ в страната чужд гражданин (при получено съгласие) или дългосрочно и постоянно пребиваващ в страната чужд гражданин.

2. Да не е поставен под запрещение.

3. Да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер независимо от реабилитацията.

4. Да не е лишен от правото да упражнява професията.

5. Да не страда от заболявания и отклонения, които застрашават живота и здравето на децата и учениците, определени с Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.

6. Да не му е налагано дисциплинарно наказание „уволнение“ по чл. 188, т. 3 от Кодекса на труда (КТ) и трудовото правоотношение да не е било прекратявано на основание чл. 330, ал. 2, т. 6 от КТ или на основание чл. 328, ал. 1, т. 5 от КТ в едногодишен срок преди подаването на документите за конкурса, освен ако уволнението не е отменено като незаконно по надлежния ред.

7. Да има не по-малко от 5 години учителски стаж в областта на обучението и подпомагането на деца и ученици със специални образователни потребности.

8. Да има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в съответното на длъжността професионално направление съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления и професионална квалификация, необходима за изпълнението на длъжността, по специалността специална педагогика, психология и/или логопедия.

Изискването на т. 3 не се прилага за лицата, осъдени по наказателни дела, посочени в чл. 1 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица.

### **III. Начин на провеждане на конкурса:**

1. Конкурсът се провежда в три етапа:

1.1. Допускане по документи.

1.2. Писмен изпит – тест.

1.3. Интервю.

2. До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността.

3. Председателят на комисията по допускане до конкурс публикува на интернет страницата на РУО – Разград списък с недопуснатите до конкурс кандидати, като едновременно с това им съобщава с писмо (лично или с обратна разписка) съображенията за отказа.

4. Председателят на комисията по допускане съобщава с писмо с обратна разписка на допуснатите кандидати датата, часа за започване и мястото на провеждане на конкурса и едновременно с това публикува на интернет страницата на РУО – Разград списък с допуснатите кандидати, в който се посочват датата, часът за започване и мястото на провеждане на конкурса.

5. Разработват се три варианта на тест, които включват 50 затворени въпроса.

6. Председателят на конкурсната комисия, преди започването на писмения изпит, запознава кандидатите със системата на определяне на резултатите и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста.

7. Решаването на теста е анонимно, като всеки кандидат попълва формуляр по образец, който се запечатва в плик малък формат. Решеният тест заедно с малкия плик се поставят в плик голям формат, който се запечатва.

8. Председателят на конкурсната комисията уведомява кандидатите за резултатите от теста, като на допуснатите до интервю кандидати писмено се съобщават датата, мястото и часа на провеждането му.

9. Интервюто се провежда по определен график, като кандидатите се подреждат по азбучен ред.

10. Председателят на конкурсната комисия, преди започването на интервюто, запознава кандидатите със системата за определяне на резултатите.

11. Комисията оценява кандидатите по следните компетентности, съгласно Приложение № 3 към чл. 42, ал. 2, т. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, в сила от 02.08.2019 г.:

11.1. Педагогическа компетентност.

11.2. Управленска компетентност, включваща:

- *Административна и правна култура;*

- *Планиране, организиране и контрол;*

- *Управление на ресурси;*

11.3. Социална и гражданска компетентност.

### **IV. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Заявление до началника на Регионално управление на образованието – Разград за участие в конкурса. В заявлението задължително се посочват адрес за кореспонденция, телефон за контакт и електронна поща.

2. Декларация по образец за удостоверяване на обстоятелствата, посочени в раздел II, т. 1 - 6 от заповедта.

3. Документ за самоличност (представя се при подаване на документите за сверяване на данните и се връща на кандидата незабавно).

4. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и учителска правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация (НАЦИД), в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

5. Документ, удостоверяващ изискуемия учителски стаж – трудова и/или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ такъв трудов стаж (копие/я).

6. Карта за предварителен медицински преглед (когато са изтекли повече от три месеца от последното прекратяване на трудовото/служебното правоотношение на кандидата).

7. Документ за проведен медицински преглед, удостоверяващ липсата на заболяванията по чл. 2 от Наредба № 4 от 2016 г. за заболяванията и отклоненията, при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист – оригинал.

При подаването на документите се представят и оригиналите за сравняване.

Копията от представените документи следва да са ясни и четливи.

Подаването на необходимите документи за участие в конкурса се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в РУО – Разград.

При подаване на документите на кандидатите или на техните пълномощници се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

**V. Срок и място за подаване на документите: от 11.06.2020 г. до 13.07.2020 г. включително** в Регионално управление на образованието – Разград на адрес: бул. „Бели Лом“ №40, лице за контакт: Стефка Тоцева, гл.специалист човешки ресурси, тел. 084 61 11 13.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

**АНГЕЛ ПЕТКОВ**

*Началник на Регионално управление  
на образованието – Разград*

